



Das **Institut français** ist das offizielle Kultur- und Sprachenportal des französischen Staats. Seit über 50 Jahren sind wir weltweit die Spezialisten für die Vermittlung von Französisch als Fremdsprache und insbesondere von Fach- und Businessfranzösisch. Wir sind mit 10 Instituten in Deutschland vertreten und direkt der Kulturabteilung der Französischen Botschaft in Berlin unterstellt.

Für das Land Nordrhein-Westfalen suchen wir eine(n):

Beauftragte(n) für Französisch in Unternehmen

Kundenakquise, Kundenbetreuung und Kursverwaltung für die Abteilung Firmenunterricht.

Ihre Aufgaben

Sie sind der/die Ansprechpartner(in) für Französisch-Kurse in Unternehmen. Ihre Hauptaufgabe ist die aktive Kundenakquise, die Beratung und die Gewährleistung einer optimalen Kundenbetreuung. Sie bearbeiten die Geschäftskundenanfragen und erstellen Kundenbedarfsanalysen, Kostenvoranschläge und Verträge.

Die Verwaltung und Koordination der Kurse liegt ebenso in Ihrer Hand wie das Sicherstellen einer reibungslosen Kommunikation zwischen Geschäftskunden, Lernenden und Trainern.

Ihre Voraussetzungen

Sie haben Ihre kaufmännische Ausbildung erfolgreich abgeschlossen und verfügen über Berufserfahrung in der Kundenberatung bzw. im Vertriebsinnen- und/oder Außendienst. Ihre Marktkenntnis erlaubt es Ihnen, eine effektive Vertriebsstrategie auf lokaler Ebene zu entwickeln und umzusetzen.

Den versierten Umgang mit Microsoft Office sowie perfekte verhandlungssichere Deutsch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift setzen wir voraus.

Ihr Arbeitsplatz ist das Institut français Düsseldorf. Darüber hinaus machen Sie regelmäßige Kundenbesuche im gesamten Landesbereich Nordrhein-Westfalen.

Ihre Stärken

Sie arbeiten selbstständig, kundenorientiert und überzeugen als Teamplayer. Engagement, Verantwortungsbereitschaft, zielorientiertes Denken sowie Zuverlässigkeit runden Ihr persönliches Profil ab.

Arbeitszeit / Arbeitsbeginn

- Vollzeit : 38,5 Stunden/Woche
- Ab sofort
- Zunächst auf 1 Jahr befristet

Wir bieten

Eine verantwortungsvolle und spannende Tätigkeit in einem kulturellen und frankophonen Umfeld bei einem Jahreseinkommen zwischen 28.000,00 € bis 35.000,00 €.

Wir freuen uns auf Sie!

Kontakt

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (gerne per E-Mail) an:

Institut Français d'Allemagne – Düsseldorf

Herr Daniel Nadal

Palais Wittgenstein

Bilker Straße 7-9

D-40213 Düsseldorf

daniel.nadal@institut-francais.fr

www.institut-francais.fr